



## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Uzavřená mezi:

Uživatelem: Jméno a příjmení:

Bydliště:

Datum narození:

Zákonný zástupce:

Bydliště:

Opatrovník byl ustanoven rozhodnutím  
ze dne        č.j.

(dále jen „uživatel“)



a

Poskytovatelem: Domov „Na Zámku“, příspěvková organizace  
nám. děk. Františka Kvapila 17

798 26 Nezamyslice

Zastoupený: Ing. Mgr. Jiřinou Krejčí

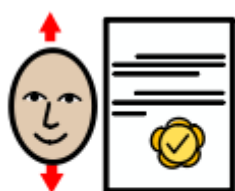
IČO: 711 977 37

Zapsaná v Obchodním rejstříku Krajského  
soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 1434

(dále jen „poskytovatel“)



v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění,  
vyhláškou MPSV ČR č. 505/2006 Sb., dále v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb.,  
občanským zákoníkem, uzavírají smlouvu o poskytování sociální služby v domově pro  
osoby se zdravotním postižením.



smlouva

## I. Předmět smlouvy a cíl služby

1. Předmětem smlouvy je poskytování sociálních služeb poskytovatelem, a to na přání uživatele a v jeho zájmu.
2. Cílem služby je poskytnout uživateli nezbytnou podporu a zabezpečit prostřednictvím svých služeb žít běžným životem, který se co nejvíce přibližuje k životnímu standardu běžné (věkově srovnatelné) populace s důrazem na individuální potřeby.

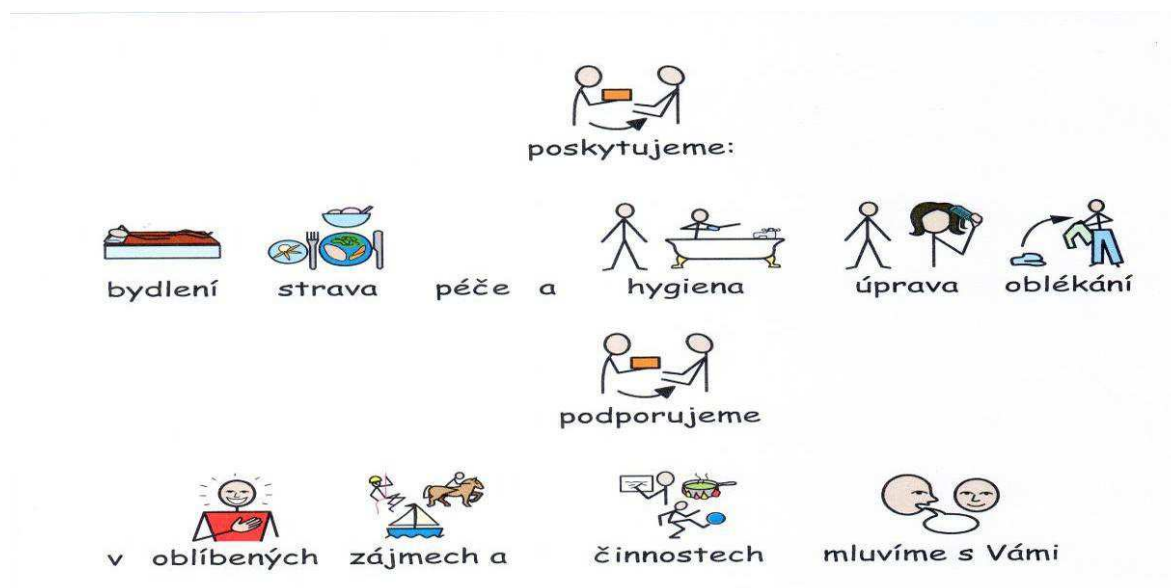
## II. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba sjednaná v rozsahu dle čl. V. smlouvy se poskytuje v domově pro osoby se zdravotním postižením na adrese: Domov „Na Zámku“, příspěvková organizace, nám. děk. Františka Kvapila 17, 798 26 Nezamyslice.
2. Sociální služby budou poskytovány 24 hodin denně po celý rok.



## III. Rozsah poskytování sociálních služeb

1. Uživateli budou poskytovány následující základní služby:
  - a. Ubytování v ..... pokoji.
  - b. Strava, ..... denně.
  - c. Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu.
  - d. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro výkon osobní hygieny.
  - e. Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti.
  - f. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
  - g. Sociálně terapeutické činnosti.
  - h. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
2. Podrobný konkrétně dojednaný rozsah a průběh činností (III/1/c-h) ve vztahu k osobnímu cíli uživatele a osobní cíl uživatele je zpracován v dokumentu „Plán rozvoje běžných denních činností“.
3. Uživateli bude poskytováno základní sociální poradenství - poskytování potřebných informací přispívajících k řešení nepříznivé sociální situace uživatele.



4. Zdravotní péče je poskytována v rozsahu základní ordinace praktického lékaře prostřednictvím zaměstnanců poskytovatele.



5. Uživatelé mohou být poskytovány i další činnosti jako fakultativní (doprava automobilem). Cena je uvedena v aktuálním Sazebníku úhrad.



#### IV. Příspěvek na péči

1. Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat uživateli, který je **příjemcem příspěvku na péči**, tyto základní činnosti:
  - a. Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
  - b. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
  - c. Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
  - d. Zprostředkování kontaktů se sociálním prostředím
  - e. Sociálně terapeutické činnosti
  - f. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
  
2. Jakmile bude uživateli přiznán příspěvek na péči, zavazuje se a je povinen uhradit péči zpětně od data přiznání příspěvku na péči.

#### V. Ubytování

1. Poskytovatel zajistí uživateli obytnou jednotku k trvalému užívání či spoluužívání s ostatními uživateli a dále umožní využívání společných prostor (společenské místnosti, jídelna, klubovna, zahrada, terapie, bazén, tělocvična aj.).
  
2. Způsob ubytování uživatele:
  - a. 1 lůžkový pokoj
  - b. 2 lůžkový pokoj
  - c. 2 lůžkový pokoj (půdní vestavba)
  - d. 3 a vícelůžkový pokoj
  - e. 3 a vícelůžkový pokoj (půdní vestavba)

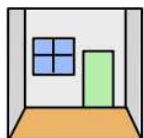
**1** postel na pokoji

**Jednolůžkový pokoj 150,- Kč/den**

**2**





dvě postele

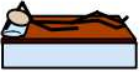
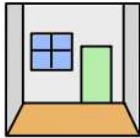


v pokoji



**Dvoulůžkový pokoj 130,- Kč/den**

**3**    
tři postele v pokoji

**Třílůžkový pokoj 120,- Kč/den**

**2**    
dvě postele v pokoji

**Dvoulůžkový pokoj/půdní vestavba  
145,- Kč/den**

**3**    
tři postele v pokoji

**Třílůžkový pokoj/půdní vestavba  
135,- Kč/den**

## VI. Stravování

1. Počet jídel denně: .....



snídani



svačinu



oběd



svačinu



večeři

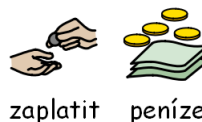


druhá večeře

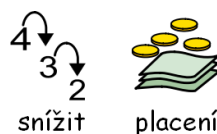
## VII. Výše úhrady

1. Sazebník poskytovaných služeb se může měnit v závislosti na změně obecně závazných právních předpisů.
2. Změnu ve výši úhrad je poskytovatel povinen oznámit písemně.
3. V případě, že nastanou skutečnosti rozhodné pro změnu výše úhrady a uživatel odmítne podepsat dodatek ke smlouvě, který upravuje změnu výše úhrady, bude uživateli účtována maximální výše úhrady za poskytování služeb vycházející ze zákona.
4. Zamlčel-li uživatel skutečnou výši svého příjmu při jeho doložení, je povinen doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jejího příjmu.

5. Uživatel platí měsíční úhradu: v plné výši.



: ve snížené výši



6. Měsíční úhrada se skládá z:

částky za stravu + částky za bydlení vynásobené počtem 30ti dní.



strava

+



ubytování

.....

.....

## 7. Celková výše měsíční úhrady za stravu a ubytování činí:

..... Kč



měsíc

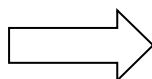
8. Za péči hradí uživatel poskytovateli celým přiznaným příspěvkem na péči.



platba



z úřadu



9. Když uživatel řádně ohlásí svůj pobyt mimo zařízení, je uživateli vrácena poměrná část úhrady za nespotřebované potraviny a příspěvek na péči (podle pravidel poskytovatele .....).



nahlásit



odchod



nahlásit



návrat

## VIII.

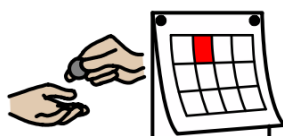
### Způsob placení

1. Úhrada za ubytování a stravu je hrazena prostřednictvím depozitního účtu uživatele na účet poskytovatele.

2. Způsob placení

- a. Uživatel bude zasílat sjednanou platbu měsíčně na účet poskytovatele č. ....  
pod VS.....
- b. Uživatel bude úhradu platit měsíčně hotově do pokladny poskytovatele.
- c. Uživatel bude zasílat platbu složenkou na adresu poskytovatele.

3. Úhrada za ubytování a stravu je splatná k rukám poskytovatele předem, a to vždy nejpozději posledního dne kalendářního měsíce, za který je poskytována.
4. Za péči hradí uživatel poskytovateli celým přiznaným příspěvkem na péči do konce následujícího kalendářního měsíce.
5. Úhrada za fakultativní činnosti je splatná k rukám poskytovatele, a to vždy nejpozději posledního dne následujícího kalendářního měsíce.



**zaplatit do konce měsíce**

6. Přeplatky za neodebranou péči s stravu zasílá poskytovatel nejpozději k 15. dni následujícího kalendářního měsíce  
bankovním převodem na účet č.: .....

## **IX.**

### **Vyúčtování služeb**

1. Uživatel/opatrovník může kdykoliv požádat o vyúčtování služeb za předchozí kalendářní měsíc.
2. Jestliže uživatel/opatrovník nepožádá o vyúčtování dříve, je mu 1x ročně, vždy v lednu následujícího kalendářního roku, předáno písemné vyúčtování služeb.



## **X.**

### **Nakládání s finančními prostředky**

1. Uživatel (opatrovník) souhlasí s tím, že jeho vlastní příjmy budou uloženy na depozitním účtu, který je spravován poskytovatelem.
2. Číslo depozitního účtu uživatele .....



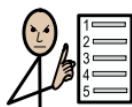
3. Uživatel (opatrovník) souhlasí s tím, že k tíži jeho depozitního účtu budou prováděny nákupy věcí osobního a hygienického charakteru. Hospodaření musí být průkazné a transparentní.
4. Uživatel (opatrovník) má právo nahlížet do pomocné evidence prostředků, které má deponovány u poskytovatele. Má rovněž právo kontrolovat hospodaření se všemi finančními prostředky, které deponoval u poskytovatele.



## XI.

### Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

1. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s Domácím řádem (vydaným dne.....) a vnitřními pravidly organizace (Směrnice č.... Vrácení přeplatků na neodebranou péči ze dne.....; Sazebník úhrad platným ke dni.....) a to v podobě pro něj srozumitelné.
2. Uživatel se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.
3. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s postupem pro podávání a vyřizování stížnosti dle vnitřní směrnice poskytovatele Směrnice č.....



dodržovat pravidla v zařízení



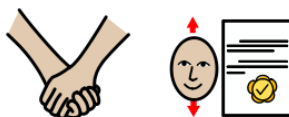
ukončit smlouvu

## XII.

### Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Smlouva může být vypovězena pouze písemně a musí být doručena druhé straně.
2. Smlouva může být ukončena:

### A. dohodou



Výpovědní lhůta společná dohoda pro obě strany činí jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.

### B. v adaptační době – 3 měsíce si může uživatel vyzkoušet, jestli mu bude služba vyhovovat

Výpovědní lhůta pro obě strany činí jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.

### C. výpovědí uživatele – i bez důvodů

Výpovědní lhůta pro obě strany činí jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.

### D. výpovědí poskytovatele, z důvodů:

1. Poskytovatel může odstoupit od smlouvy v průběhu sjednané adaptační doby kdykoli bez udání důvodu.
2. Po uplynutí adaptační doby výpovědí z těchto důvodů:
  - a. Uživatel opakovaně (3 x v průběhu tří měsíců) poruší ustanovení této smlouvy.
  - b. Uživatel zvláště hrubým způsobem, opakovaně (3 x v průběhu tří měsíců), naruší soužití uživatelů. Za zvláště hrubý způsob narušení soužití je považováno zejména napadení jiného uživatele nebo pracovníka poskytovatele, krádež, verbální agresivita vyšší intenzity, vyhrožování fyzickým napadením, které může důvodně vzbudit obavy u jiného uživatele nebo u pracovníka poskytovatele, toxikomanie, alkoholismus.



ubližovat někomu



křičet a nadávat



vyloučení

- c. Uživatel byl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin.
- d. U uživatele došlo ke změnám potřeb, které není poskytovatel schopen zajistit.

3. Výpovědní lhůta pro obě strany činí jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi.

### **XIII.**

#### **Doba platnosti Smlouvy**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti od.....
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou/neurčitou do ..... s adaptační dobou v délce 3 měsíců.
3. Tato Smlouva ruší účinnost Smlouvy uzavřené dne .....

### **XIV.**

#### **Závěrečná ustanovení**

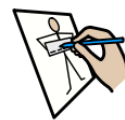
1. Tuto smlouvu lze měnit, není-li v ní uvedeno jinak, jen formou písemných, číslovaných a datovaných dodatků.
2. Uživatel prohlašuje, že si smlouvu před jejím podepsáním řádně přečetl a měl možnost se seznámit s vnitřními předpisy poskytovatele.
3. Uživatel nemůže práva z této smlouvy postoupit na někoho jiného.
4. Otázky ve smlouvě dále výslovně neupravené a právní vztahy z této smlouvy vzniklé se řídí režimem občanského zákoníku.
5. Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních.
6. Touto smlouvou se ruší veškerá předchozí ujednání mezi poskytovatelem a uživatelem.



Smlouvu jsem pochopil

pochopit

souhlasím s ní.



podepsat

V Nezamyslicích dne:.....

.....  
Poskytovatel

.....  
Uživatel



podepsat

.....  
zákonný zástupce, zástupce obecního úřadu obce s rozšířenou působností

Svědék:.....